



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนในเตาพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนในเตาพิทยาคม

ที่

วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในเตาพิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้ดำเนินการจัดการศึกษาตลอดปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ สิ้นสุดปีงบประมาณ งานแผนงาน/โครงการจึงได้จัดทำข้อมูลสรุปรายงาน เพื่อใช้ ประกอบการบริหารงาน ตลอดจนเผยแพร่สู่สาธารณะ ตามรายละเอียดที่ส่งมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวเจนจิรา คงจันทร์)

หัวหน้างานแผนงาน/โครงการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นายธีรวิทย์ สีสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนในเตาพิทยาคม

คำนำ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนในเตาพิทยาคม ได้ดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน โดยเริ่มดำเนินกิจกรรมงานโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ บัดนี้ฝ่ายต่าง ๆ ได้ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นลง จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยนำเสนอสรุปผลการปฏิบัติงานเป็นภาพรวมการใช้งานงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในกรอบพันธกิจของโรงเรียน และยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของการประกันคุณภาพการศึกษา

ขอให้บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียนนำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ฉบับนี้ไปใช้ประโยชน์เพื่อวางแผนพัฒนาโรงเรียนในเตาพิทยาคม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้ประสบความสำเร็จยิ่งขึ้นต่อไป

ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑	
บทนำ	
ส่วนที่ ๑ สภาพปัจจุบันโรงเรียนในเขตพิทยาคม	๑
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	๒
บทที่ ๒	
เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการประเมินผลการดำเนินงาน	๔
บทที่ ๓	
ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖	๙
บทที่ ๔	
สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖	๒๒
บทที่ ๕	
อภิปรายภาพรวมของปัญหา/อุปสรรค	๒๓
เอกสารอ้างอิง	๒๕
ภาคผนวก	

บทที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑

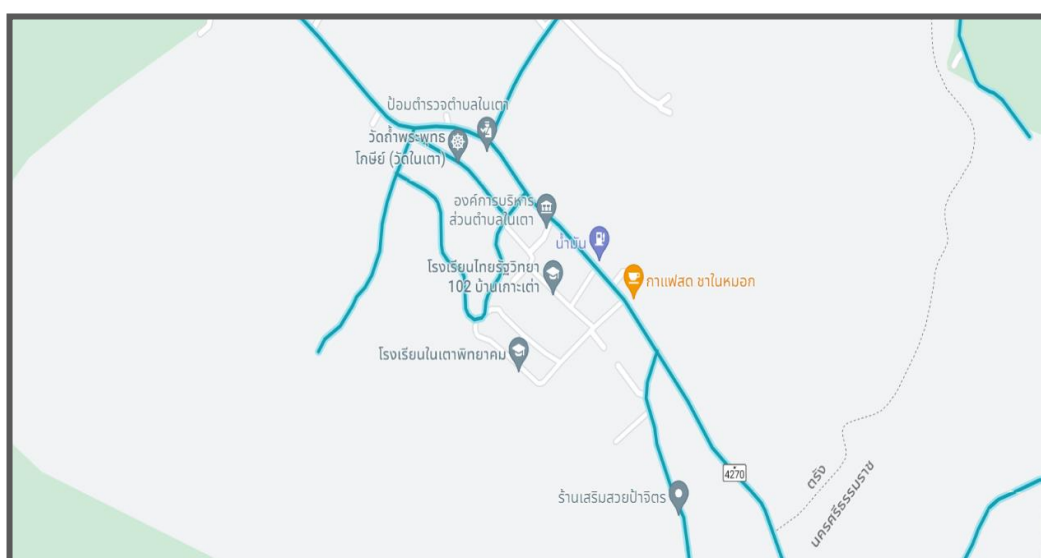
สภาพปัจจุบันโรงเรียนในเขตพิทยาคม

ชื่อโรงเรียนในเขตพิทยาคม ที่ตั้ง ๑๕๖ หมู่ ๑ ตำบลในตา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตรัง กระบี่ โทรศัพท์ ๐๗๕-๕๗๘๒๓๕ Website : www.naitaopit.ac.th เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีเนื้อที่ ๓๕ ไร่ เขตพื้นที่บริการ ๖ หมู่บ้าน (หน้าวัด เขาล้อม ไร่เหนือ บ้านนอก เขาไพร ลำช้าง)

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

สถานที่ตั้ง โรงเรียนในเขตพิทยาคม(Naitoapittayakom) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕๖ หมู่ ๑ ตำบลในตา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง มีพื้นที่ประมาณ ๓๕ ไร่ เป็นโรงเรียนประจำตำบล จัดอยู่ในประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก การจัดตั้งโรงเรียนแห่งนี้ เนื่องจากในปี พ.ศ. ๒๕๓๐ ประชาชนได้ขอร้องต่อผู้ว่าราชการจังหวัด นาย พัน จันทรปาน ในเรื่องการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาซึ่งเยาวชนขาดโอกาสมากเนื่องจากการคมนาคมไม่สะดวก ไม่มีรถประจำทาง ท่านผู้ว่าได้รับทราบถึงความต้องการและมอบหมายให้ นายสว่าง โอฬาริกบุตร ดำเนินการตามขั้นตอนจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๓๒ กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้เปิดเป็นโรงเรียนสาขาโดยชื่อว่า โรงเรียนห้วยยอด (สาขา) ได้ทำการเปิดรับนักเรียนเป็นครั้งแรก จนมาถึงปี พ.ศ. ๒๕๓๖ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศจัดตั้งโรงเรียน โดยใช้ชื่อว่า โรงเรียนในเขตพิทยาคม เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๖ ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีแหล่งไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประเภทแหล่งน้ำใช้ในโรงเรียนเป็นแหล่งน้ำบาดาลเขตการปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลในตา

แผนที่โรงเรียนในเขตพิทยาคม



ส่วนที่ ๒

การดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์

๑. การจัดทำรายงานนำเสนอภาพรวมการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อพัฒนางานภายใต้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นที่เชื่อถือของผู้ปกครอง
๒. จัดทำสรุปภาพรวมความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๖ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในปี ๒๕๖๗ ต่อไป
๓. เพื่อเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เผยแพร่แก่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มงานและประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ปกครองและชุมชนรับทราบ

ขอบเขตการติดตามและประเมินผล

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระยะเวลา วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒. การรายงานเป็นการสรุปผล การดำเนินงานในด้านผลงานและงบประมาณการดำเนินการ
๓. คณะกรรมการแผนงาน รวบรวมข้อมูลสรุปงาน จัดทำสรุปเป็นเอกสารรูปเล่ม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณา

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

๑.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ได้แก่ แบบประเมินผลการดำเนินโครงการของสถานศึกษา

๑.๒ การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลโดยใช้เครื่องมือ ได้แก่ แบบการ กำกับกับการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ตามแนวพิจารณาการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๓ การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) ดำเนินการติดตาม ประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. หัวหน้างานโครงการ/แผนงาน ประชุมชี้แจงมอบหมายการดำเนินงานจัดทำประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนด
๒. คณะกรรมการดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มงานตามเวลาที่กำหนด
๓. จัดทำสรุปภาพรวมภายใต้กรอบพันธกิจของโรงเรียน เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนในปีต่อไป
๔. จัดพิมพ์เอกสารรูปเล่ม รายงานผลดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายงานต่อผู้บริหารโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่งมอบให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บทที่ ๒

เอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการประเมินผลการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์

วิสัยทัศน์

โรงเรียนในเขตพิทยาคม เป็นองค์กรในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. ส่งเสริม พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๕. ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๗. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา
๘. จัดกิจกรรมส่งเสริม ตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
๖. สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
๗. ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา
๘. ผู้เรียนบรรลุตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ มาตรฐานการศึกษา

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

รู้รักสิ่งแวดล้อม

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

สิ่งแวดล้อมดี บรรยากาศร่มรื่น

มาตรฐานการศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

การจัดสรรเงินงบประมาณแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประมาณการรายรับของโรงเรียน

ส่วนที่ ๑ งบประมาณคงเหลือจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเภท	อุดหนุนทั่วไป (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	อุดหนุนรายหัว	เงินสนับสนุน จากหน่วยงาน ภายนอก
งบคงเหลือจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๒๘๓,๗๓๐	๓๙๓,๖๑๔.๕๒	-
รวม (บาท)	๖๗๗,๓๔๔.๕๒		

ส่วนที่ ๒ งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายการ	จำนวน (บาท)	รวม (บาท)
๑. เงินอุดหนุนรายหัว		๘๓๐,๐๐๔
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (๑๐๘ คน)	๔๙๓,๕๖๐	
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (๖๙ คน)	๓๓๖,๔๔๔	
๒. เงินอุดหนุนทั่วไป (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		๑๖๓,๗๓๗
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (๑๐๘ คน)	๙๖,๘๗๖	
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (๖๙ คน)	๖๖,๘๖๑	
๓. เงินอื่นๆ	-	-
รวม (บาท)		๙๙๓,๗๔๑

รวมงบประมาณ (ส่วนที่ ๑ + ส่วนที่ ๒) = ๑,๖๗๑,๐๘๕.๕๒ บาท

บทที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนในเตาพิทยาคม โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เช่น การจัดประชุม เชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟัง ปัญหา ความต้องการจำเป็น การร่วมกำหนดทิศทาง เป้าประสงค์ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ โดยนำปัญหาและความต้องการจำเป็นมาใช้เพื่อกำหนดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็น กลยุทธ์ในการบรรลุ เป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ร่วมกัน และบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา เพื่อให้การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งวางแนวทางในการขับเคลื่อนสถานศึกษา ตามกรอบพันธกิจ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานการศึกษา โดยได้กำกับติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดยรายงานผลการดำเนินงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ระดับคุณภาพ : ดี

๑. กระบวนการพัฒนา

๑.๑ การพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียนและการสื่อสารภาษาไทย ดำเนินการตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามสาระมาตรฐานการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย จัดทำแบบทดสอบ ความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารของนักเรียนแต่ละชั้นปี และจัดโครงการส่งเสริมการอ่าน โดยมีกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและกิจกรรมอ่านคล่องเขียนคล่อง เพื่อส่งเสริมและแก้ปัญหา นักเรียน ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาที่สอง ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดรายวิชา ภาษาอังกฤษ มีจัดให้โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม ได้แก่ จัด ทิวข้อสอบเตรียมความพร้อมโอเน็ตออนไลน์ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมวันสำคัญตามเทศกาลต่างๆของเจ้าของภาษา

๑.๒ การพัฒนาความสามารถในการคิดคำนวณของนักเรียน โดยศึกษาตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ แกนกลางกลุ่มสาระคณิตศาสตร์(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการคิดคำนวณของนักเรียน ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องและ ส่งเสริมความสามารถในการคิดคำนวณในแต่ละชั้นปี ดำเนินการและตรวจผลการประเมินโดยครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ตามเกณฑ์ระดับคุณภาพที่กำหนดไว้

๑.๓ การพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิด เห็นและแก้ปัญหาโดยการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ที่มีการออกแบบการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์โดยการ สร้างชิ้นงานหรือโครงการผ่านกระบวนการกลุ่ม การดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน

O-NET

๑.๔ การพัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมโดยดำเนินงานตามโครงการหนึ่งห้องเรียน หนึ่งนวัตกรรม นักเรียนสร้างนวัตกรรมห้องเรียนละ ๑ นวัตกรรม โดยนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม

๑.๕ การพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยนักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีการจัดการเรียนการสอนเน้นวิธีการทำงาน เพื่อสร้างผลงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ ความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยีกับศาสตร์อื่น ๆ วิเคราะห์ระบบ และการฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

๑.๖ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยดำเนินการตามโครงการยกระดับผลการเรียนรู้กลุ่มสาระฯ การจัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์ สารเคมี การผลิตสื่อ การจัดกิจกรรมตามวันสำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ เช่น วันภาษาไทย สัปดาห์วิทยาศาสตร์ วันคริสต์มาส กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา การใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการรู้เท่าทันเทคโนโลยี

๑.๗ การพัฒนาความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพโดยดำเนินงานตามโครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยระบบงานแนะแนว กิจกรรมงานช่วยเหลือสงเคราะห์นักเรียน กิจกรรมงานบริการรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล บริการให้คำปรึกษา บริการสารสนเทศ บริการจัดวางตัวบุคคลบริการติดตามผล กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ/แนะแนวอาชีพ กิจกรรมแนะแนวสุขภาพ กิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉินิเทศ และกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนดี เก่ง เพื่อเสนอชื่อรับรางวัลต่าง ๆ

๑.๘ การพัฒนาคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างปลูกฝังและพัฒนา พร้อมมุ่งเน้นให้นักเรียนประพฤติ ปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอในชีวิตประจำวัน และดำเนินงานตามโครงการปรับปรุง แก้ไข และส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน การประเมินคัดกรองคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนทุกคน จัดกิจกรรมปรับปรุง แก้ไข และส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑.๙ การพัฒนาความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย โดยให้นักเรียนทุกคนในโรงเรียนทำทุเรียนเคี้ยวต่อหมากตามศาสตร์ของพระราชทานจากภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาให้ความรู้

๑.๑๐ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย โดยนักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทั้งรัฐพิธี ศาสนพิธี และประเพณีในท้องถิ่นตลอดปีการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมกลุ่มในโอกาสต่าง ๆ โดยคละเด็กที่มีความสามารถแตกต่างกัน โดยให้ดูแลช่วยเหลือกันทำงานในกลุ่มเพื่อให้นักเรียนเรียนรู้การปรับตัวกับสมาชิกในกลุ่ม และนอกกลุ่มได้อย่างกลมกลืน ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๑.๑๑ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม โดยนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจให้กับนักเรียน เช่น ตรวจสุขภาพประจำปี กิจกรรมแข่งขันกีฬา กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านกีฬา และกิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องทักษะชีวิต การดำรงชีวิตบนความปกติใหม่ (New Normal) อย่างมีความสุขในสังคม

๒. ผลการดำเนินงาน (กำหนดเป้าหมายความสำเร็จ ตามภาคผนวก)

๒.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้นในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๗๕.๖๑ และมีความสามารถในการอ่าน เขียนและสื่อสารภาษาอังกฤษเป็นไปตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ในระดับปานกลางไปร้อยละ ร้อยละ ๗๐.๗๓

๒.๒ นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ เป็นไปตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ในระดับปานกลางขึ้นไป ร้อยละ ๗๐.๑๒

๒.๓ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๙๒.๘๖

๒.๔ นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๙๐

๒.๕ นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๙.๖๓

๒.๖ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาระดับก่อนข้างดีขึ้นไปร้อยละ ๖๗.๘๖

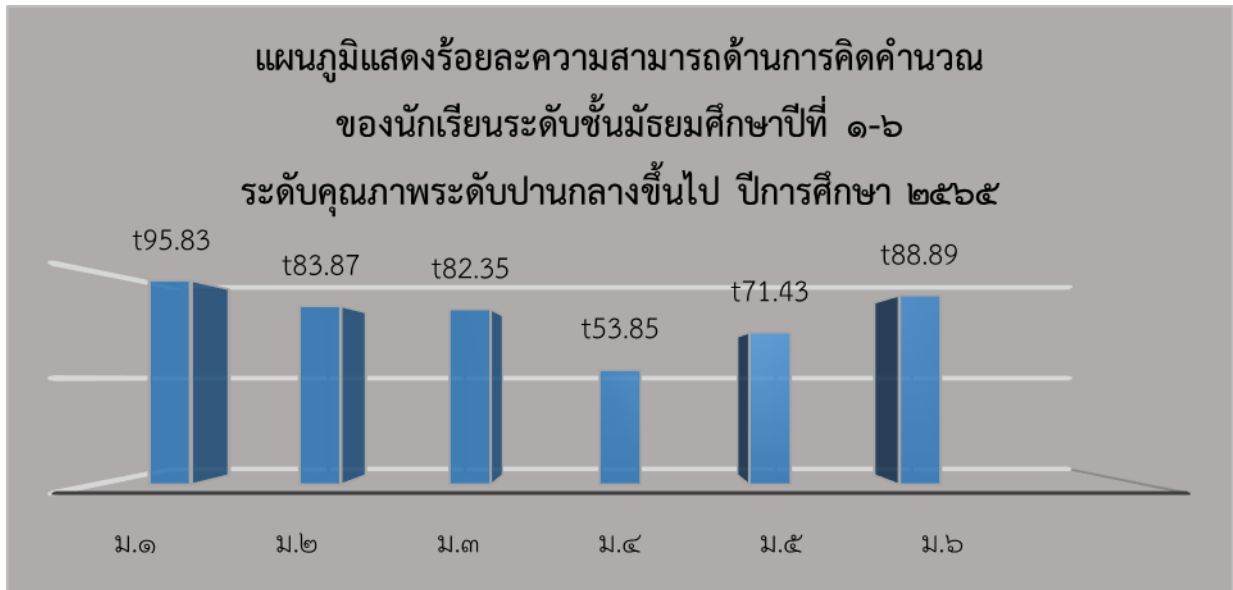
๒.๗ นักเรียนรู้จักและเห็นคุณค่าของตนเองและสามารถพัฒนาตนเองในทุกด้าน และมีบุคลิกภาพที่ดี

๒.๘ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพและความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจและอาชีพในท้องถิ่นของตนเอง

๒.๙ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนดทุกคน และอยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๙๕

๒.๑๒ นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี ร้อยละ ๙๕.๗๓





๓. จุดเด่น

๓.๑ นักเรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทยตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้นเรียน

๓.๒ นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณตามกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งแบบลงมือปฏิบัติจริงและแบบร่วมมือกันเรียนรู้

๓.๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงานและกิจกรรม โดยมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทำงานและกิจกรรมได้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดโดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๓.๔ นักเรียนสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ดำเนินชีวิตหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากภูมิปัญญาท้องถิ่นซึ่งเป็นวัฒนธรรมที่ดีงาม

๔. จุดควรพัฒนา

๔.๑ ควรส่งเสริมนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทยอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ ควรส่งเสริมความสามารถในการคิดคำนวณอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับผลการประเมินให้เป็นที่น่าพอใจตามเกณฑ์ระดับคุณภาพที่กำหนดไว้

๔.๓ ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง

๔.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมายปรับหรือเพิ่มเติมกิจกรรมในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔.๕ งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ไม่เพียงพอ ห้องปฏิบัติการส่วนใหญ่ไม่ได้รับการปรับปรุง

๕. การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนต่อผู้เกี่ยวข้อง

๕.๑ โรงเรียนรายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนต่อผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน เช่น การประชุมผู้ปกครอง การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา การลงเว็บไซต์ SGS สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง เว็บไซต์ของสถานศึกษา ไลน์กลุ่ม แผ่นพับ

๕.๒ โรงเรียนจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัดในทุกปีการศึกษา และเสนอผลการพัฒนาผู้เรียนให้ผู้ปกครองรับทราบ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ: ดี

๑. กระบวนการพัฒนา

สถานศึกษามีการวางแผนดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โรงเรียนได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหา ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา โดยการศึกษาข้อมูล สารสนเทศ จากผลการนิเทศติดตาม ประเมินการจัดการศึกษาตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา และจัดประชุมระดมความคิดเห็นจากบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อวางแผนร่วมกันกำหนดเป้าหมายใหม่ ปรับวิสัยทัศน์ กำหนดพันธกิจ กลยุทธ์ ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของชุมชน โดยมีเป้าหมายให้นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาตามระดับการศึกษาที่มีคุณภาพตามหลักสูตรและมีความรู้ ทักษะตามระดับชั้น ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษา มีคำสั่งนิติบุคคล แบ่งการบริหารออกเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารบุคคล ฝ่ายบริหารงบประมาณ และฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและตรงกับหน้าที่ ที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งจัดหาทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการพัฒนาตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมายโดยจัดโครงการส่งเสริมวิชาการ พร้อมทั้งมีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ โดยจัดโครงการพัฒนาบุคลากร และมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยจัดโครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ โดยใช้แบบสำรวจอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้ในโรงเรียน เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์การมี การใช้ ความพอเพียงและความต้องการทรัพยากรด้าน ICT ที่จะนำไปวางแผนพัฒนาปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนในเตาพิทยาคม จัดโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล มอบหมายครูประจำชั้นเป็นผู้รับผิดชอบ และให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินนักเรียน จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาและจัดส่งให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตระกูล ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์โรงเรียน แจ้งผลการดำเนินงานในที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทุกปี การศึกษา นอกจากนี้มีการสำรวจความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการศึกษา

๒. ผลการพัฒนา

๒.๑ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่ระบุเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบท และเป็นไปได้ในการปฏิบัติ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนของโรงเรียนที่ได้จัดทำไว้

๒.๒ โรงเรียนมีคำสั่งการกำกับติดตาม การดำเนินงานการประเมินผลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและด้านคุณธรรมทุกกลุ่มเป้าหมาย ในระดับคุณภาพดีเลิศ

๒.๔ ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองโดยการเข้าร่วมอบรมประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๒.๕ สถานศึกษาได้จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะดำเนินงาน ดำเนินการโครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา เกิดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๒.๖ สถานศึกษาจัดระบบการจัดการ การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๒.๗ สถานศึกษาได้ดำเนินการประเมินหลักสูตรของสถานศึกษาปีละ ๑ ครั้ง

๓. จุดเด่น

สถานศึกษามีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ สถานศึกษาได้ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่น การประชุมแบบมีส่วนร่วม การประชุมระดมสมอง การประชุมกลุ่ม เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษา และโรงเรียนได้ใช้แบบสอบถามในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๔. จุดควรพัฒนา

สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ระดับคุณภาพ : ดี

๑. กระบวนการพัฒนา

๑.๑ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ Active Learning จัดทำบันทึกผลหลังสอน จัดทำเครื่องมือสำหรับประเมินหลังการสอน จัดแสดงข้อมูลหรือผลงานของผู้เรียนที่เกิดขึ้นภายหลังจากการเรียนรู้ ครูมีพฤติกรรมการศึกษา ตรงตามสายงานสอน มีภาระงานสอนตามวิทยฐานะ

๑.๒ ครูจัดการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ ในการสืบค้นความรู้ จัดทำสื่อผ่านระบบ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สื่อคอมพิวเตอร์ออนไลน์ สื่อ DLIT ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติได้จริง

๑.๓ ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม ในเรื่องการจัดทำแผนการสอน สังเกตการณ์สอน การจัดทำสื่อการเรียนรู้อื่นๆ

๑.๔ ครูวางแผนตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำเครื่องมือ ใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย จัดทำข้อมูลเชิงพัฒนาการรายบุคคล และการประเมินในภาพรวมของกลุ่มวิชา จัดทำข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบพัฒนาการ ผลความสำเร็จของผู้เรียนที่เกิดจากกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๑.๕ ครูวางแผนแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดทำบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๒. ผลการดำเนินการ

๒.๑ ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ Active Learning จัดทำบันทึกผลหลังสอน จัดทำเครื่องมือสำหรับประเมินหลังการสอน จัดแสดงข้อมูลหรือผลงานของผู้เรียนที่เกิดขึ้นภายหลังจากการเรียนรู้

๒.๒ ครูทุกคนจัดการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อออนไลน์ ในการสืบค้นความรู้ จัดทำสื่อผ่านระบบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สื่อคอมพิวเตอร์ สื่อDLIT ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติได้จริง

๒.๓ ครูทุกคนได้รับการนิเทศ ติดตาม ในเรื่องการจัดทำแผนการสอน สังเกตการณ์สอน การจัดทำสื่อการเรียนรู้

๒.๔ ครูทุกคนวางแผนตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำเครื่องมือ ใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย จัดทำข้อมูลเชิงพัฒนาการรายบุคคล และการประเมินในภาพรวมของกลุ่มวิชา จัดทำข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบพัฒนาการ ผลความสำเร็จของผู้เรียนที่เกิดจากกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๒.๕ ครูทุกคนวางแผนแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดทำบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๓. จุดเด่น

๓.๑ ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยใช้รูปแบบจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓.๒ นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนานวัตกรรมสื่อสร้างสรรค์มีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. แหล่งข้อมูลหลักฐานอ้างอิง

๔.๑ แผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา หลักสูตรสถานศึกษา บันทึกผลหลังสอน แบบประเมินหลังการสอน ภาพถ่ายนิทรรศการจัดแสดงข้อมูลหรือผลงานของผู้เรียน ปพ๕ แบบรายงานการปฏิบัติงาน

๔.๒ ทะเบียนสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน สื่อคอมพิวเตอร์ สื่อ DLIT ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๓ แบบบันทึกการนิเทศภายใน

๔.๔ แบบรายงานการจัดการเรียนการสอน แผนการจัดการเรียนรู้

๔.๕ แบบรายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และรายงานวิจัยในชั้นเรียน

บัญชีสรุปงบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖

จัดสรร (บาท)	ใช้จ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
๑,๖๗๑,๐๘๕.๕๒	๑,๒๖๙,๕๔๐.๐๐	๕๐๑,๕๔๖.๐๐	

ตารางสรุปการใช้งบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบโครงการ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	
๑	โครงการ TO BE NUMBER ONE	๑๔,๐๐๐	๑๒,๘๑๕	๑,๑๘๕	✓	-	นางวรรณิศา รักราวี
๒	โครงการส่งเสริมวิชาการ	๕,๐๐๐	๓,๒๑๔	๑,๗๘๖	✓		นางอัญลีญา มุสิกะ
๓	โครงการจัดซื้อจัดซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ /ครุภัณฑ์ ฝ่ายวิชาการ	๑๓๔,๑๗๑	๙๐,๓๒๙	๔๓,๘๔๒	✓		นางอัญลีญา มุสิกะ
๔	โครงการประกวดแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	๑๕,๐๐๐	๑๔,๖๘๘	๓๑๒	✓		นางอัญลีญา มุสิกะ
๕	โครงการลดอัตราการติด ๐ ร มส. และ มพ.	๗,๕๐๐	๖,๐๔๒	๑,๔๕๘	✓		นางสาวเนตรนภา เอียดสงคราม
๖	โครงการปรับปรุงเรือนเพาะชำ	๕,๕๐๐	๒,๙๔๐	๒,๕๖๐	✓		นางสาวเนตรนภา เอียดสงคราม
๗	โครงการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓		นายเฉลิมเกียรติ โต๊ะดำ
๘	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๒๐,๐๐๐	๙,๐๓๘	๑๐,๙๖๒	✓		นางสาวเนตรนภา เอียดสงคราม
๙	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑๕,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓		นางสาววีร์วิภา อุบลจันทร์
๑๐	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	✓		นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
๑๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	✓		นางรัตนา ต้นเจีย
๑๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๒๐,๐๐๐	๑๖,๒๙๙	๓,๗๐๑	✓		นางสาวเนตรนภา จันทร์เมือง

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบโครงการ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	
๑๓	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๘๙	๑๑	✓		นายวิโรจน์ อธิฐเขตต์
๑๔	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๑๐,๐๐๐	๗,๘๔๙	๒,๑๕๑	✓		นางสาคร ยั่งยืน
๑๕	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	๑๐,๐๐๐	๙,๘๒๕	๑๗๕	✓		นางสาวณัฐกัญญา เดชภักดี
๑๖	โครงการพัฒนานักเรียนด้วยระบบงานแนะแนว	๒๐,๐๐๐	๑๙,๖๑๙	๓๘๑	✓		นางวรรณิศา รักราวี
๑๗	โครงการส่งเสริมการอ่าน	๕,๐๐๐	๒,๓๗๕	๒,๖๒๕	✓		นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
๑๘	โครงการปรับปรุง พัฒนาห้องสมุด	๑๒,๐๐๐	๑๑,๗๑๐	๒๙๐	✓		นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
๑๙	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการและการเรียนรู้	๒๕,๐๐๐	๒๔,๙๒๕	๗๕	✓		นายเฉลิมเกียรติ โต๊ะดำ
๒๐	โครงการส่งเสริมการบริการระบบ ICT	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๐	✓		นายเฉลิมเกียรติ โต๊ะดำ
๒๑	โครงการหนึ่งห้องเรียน หนึ่งนวัตกรรม	๖,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓		นางสาวเรืองฟ้า กิมจ้อง
๒๒	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	๓,๑๕๐	๖,๘๕๐	✓		นางกัญญาณี อำไพฤทธิ์
๒๓	โครงการส่งเสริมทักษะชีวิต	๕,๐๐๐	๒,๘๐๐	๒,๒๐๐	✓		นางวรรณิศา รักราวี
๒๔	โครงการโปรแกรมการศึกษาทางเลือก	๑๐,๐๐๐	๗,๖๒๐	๒,๓๘๐	✓		นางวรรณิศา รักราวี
๒๕	โครงการลูกเสือ - เนตรนารี	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๐	✓		นางสาวเนตรนภา จันทร์เมือง

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบโครงการ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	
๒๖	โครงการพัฒนาทักษะ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕๕,๐๐๐	๕๐,๙๙๒	๔,๐๐๘	✓		นายเฉลิมเกียรติ โต้ะดำ
๒๗	กิจกรรมจิตอาสา	๔๐,๐๐๐	๑๑,๗๘๓	๒๘,๒๑๗	✓		นางณัฐธักย์ณันต์ เดชภักดี
๒๘	โครงการกีฬาอีสปอร์ตในเตาเกมส์	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	✓		นางสาวเนตรนภา จันทร์เมือง
๒๙	โครงการรำลึกสุนทรภู่ สืบสานวันภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	๔,๕๘๖	๑๐,๔๑๔	✓		นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
๓๐	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	๖๐,๐๐๐	๕๘,๓๓๕	๑,๖๖๕	✓		นางสาวชลธิชา ทองขวิด
๓๑	โครงการค่ายคณิต	๕๕,๐๐๐	๒๕๙๐๐	๒๙,๑๐๐	✓		นางสาววีร์วิภา อุบลจันทร์
๓๒	โครงการ English for fun วันคริสต์มาส	๑๕,๐๐๐	๑๓,๒๕๐	๑,๗๕๐	✓		นางวรรณิศา รักราวี
๓๓	ทัศนศึกษาสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๖๐,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	✓		
๓๔	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๑๙,๔๗๗	๖๗,๓๘๓	๕๒,๐๙๓	✓		
๓๕	โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๑๓,๔๐๐	๑๑๒,๘๖๐	๕๔๐	✓		นางรัตนา ต้นเจีย
๓๖	โครงการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ (วัสดุสำนักงาน) และซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๐๕,๓๖๒	๙๘,๒๑๔	๗,๑๔๘	✓		นางสาววีร์วิภา อุบลจันทร์
๓๗	โครงการประหยัดพลังงาน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	✓		นางสาคร ยั่งยืน
๓๘	งานแผนปฏิบัติการ และงานแผนพัฒนาการศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	✓		นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
๓๙	โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่และซ่อมแซมวัสดุ-ครุภัณฑ์	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๘,๖๐๒	๑,๓๙๘	✓		นายวิโรจน์ อิฐเขตต์
๔๐	โครงการส่งเสริมอนามัยในโรงเรียน	๑๐,๐๐๐	๓,๗๓๕	๖,๒๖๕	✓		นางสาวเรืองฟ้า กุ่มจ้อง

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบโครงการ
		จัดสรร	เบิกจ่าย	คงเหลือ	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย	
๔๑	โครงการส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖๕,๐๐๐	๕๓,๕๙๔	๑๑,๔๐๖	✓		นายวิโรจน์ อัฐเขตต์
๔๒	โครงการปรับปรุง แก้ไข คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๒,๐๐๐	๑,๓๓๔	๖๖๖	✓		นายวิโรจน์ อัฐเขตต์
๔๓	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการขยะ	๕,๐๐๐	๑,๒๕๗	๓,๗๔๓	✓		นางณัฐรภัฏญ์ เดชภักดี
๔๔	โครงการสัมพันธ์ชุมชน	๒๗,๐๐๐	๓,๙๐๐	๒๓,๑๐๐	✓		นางสาวเนตรนภา จันทร์เมือง
๔๕	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐๑,๐๐๐	๙๒,๖๑๘	๘,๓๘๒	✓		นางกัญญาณี อ่ำไพฑูริ์
๔๖	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	✓		นายวิโรจน์ อัฐเขตต์
๔๗	ค่าสาธารณูปโภค	๑๕๐,๐๐๐	๙๔,๐๙๒	๕๕,๙๐๘	✓		นายวิโรจน์ อัฐเขตต์/ นายเฉลิมเกียรติ โต๊ะดำ
๔๘	พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐	๒๙,๒๗๔	๗๒๖	✓		นายเฉลิมเกียรติ โต๊ะดำ

บทที่ ๔

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงานตามโครงการแต่ละโครงการ จัดทำเป็นสรุปเล่มรายงานโครงการแต่ละโครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โครงการปรับปรุง พัฒนาห้องสมุด



นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะ: ครูชำนาญการ

โรงเรียนในเตาพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรฯ กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โครงการรำลึกสุนทรภู่ สืบสานวันภาษาไทย



นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะ: ครูชำนาญการ

โรงเรียนในเตาพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรฯ กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
โครงการส่งเสริมการอ่าน



นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะ: ครูชำนาญการ

โรงเรียนในเตาพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรฯ กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ภาษาไทย**



นางสาวเจนจิรา คงจันทร์
ตำแหน่ง ครู
วิทยฐานะ: ครูชำนาญการ

โรงเรียนในเตาพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรฯ กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บทที่ ๕

อภิปรายภาพรวมของปัญหา / อุปสรรค

ภายใต้กรอบพันธกิจของโรงเรียนจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการวางแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนในปีต่อไป และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตและความต้องการการช่วยเหลือได้ดังนี้

สรุปผล

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p>● ด้านคุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑. นักเรียนมีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทยตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้นเรียน</p> <p>๒. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณตามกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งแบบลงมือปฏิบัติจริงและแบบร่วมมือกันเรียนรู้</p> <p>๓. นักเรียนมีทักษะในการทำงานและกิจกรรมโดยมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทำงานและกิจกรรมได้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดโดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์</p> <p>๔. นักเรียนสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทย ของตำบลในเตาในการทำทุเรียนเคี้ยวต่อหมากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จากภูมิปัญญาท้องถิ่นซึ่งเป็นวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมและเอกลักษณ์ในการทำที่ไม่เหมือนที่อื่น</p>	<p>● ด้านคุณภาพของผู้เรียน</p> <p>๑. ควรส่งเสริมนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทยอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. ควรส่งเสริมความสามารถในการคิดคำนวณอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับผลการประเมินให้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับคุณภาพที่กำหนดไว้</p> <p>๓. ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. เครื่องมือ อุปกรณ์และสื่อการเรียนด้านคอมพิวเตอร์มีสภาพล้าสมัย และไม่เพียงพอ</p> <p>๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมายปรับหรือเพิ่มเติมกิจกรรมในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p>• ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>สถานศึกษามีการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบ สถานศึกษาได้ใช้เทคนิคการประชุมที่หลากหลายวิธี เช่น การประชุมแบบมีส่วนร่วม การประชุมระดมสมอง การประชุมกลุ่ม เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ที่ชัดเจน มีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับผลการจัดการศึกษา สภาพปัญหา ความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่ มุ่งเน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาครูผู้สอนสามารถจัดการ เรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล การจัดการศึกษา และโรงเรียนได้ใช้แบบสอบถามในการ รวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา</p>	<p>• ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความ เข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัด การศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัด การศึกษา</p>
<p>• ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ</p> <p>๑. ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยใช้รูปแบบจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>๒. นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง สามารถสร้างองค์ ความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนานวัตกรรมสร้างสรรค์ มี ส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p>	<p>• ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>-</p>

เอกสารอ้างอิง

โรงเรียนในเตาพิทยาคม. (๒๕๖๖) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โรงเรียนในเตาพิทยาคม, ตริ้ง.

ภาคผนวก

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายธีรวิทย์	สีสุข	ประธานที่ปรึกษา
๒. นางอัฐลียา	มุสิกะ	ที่ปรึกษา
๓. นางรัตนา	ตันเจ็ย	ที่ปรึกษา
๔. นางสาวคร	ยั้งยีน	ที่ปรึกษา
๕. นายวิโรจน์	อิฐเขตต์	ที่ปรึกษา

ผู้จัดทำ

นางสาวเจนจิรา คงจันทร์ หัวหน้างานแผนงาน/โครงการ

บันทึกเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนในเตาพิทยาคม รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เกี่ยวกับความก้าวหน้าของการพัฒนาการศึกษาภายในโรงเรียน ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อเสนอแนะในการวางแผนปฏิบัติงานพัฒนาการศึกษาปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อนำเสนอต่อสาธารณชนต่อไป

ลงชื่อ

(นายจรูญ ทองบุญแก้ว)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนในเตาพิทยาคม