



คู่มือ การปฏิบัติงาน

ปีการศึกษา 2568



075-578235

school@naitaopitac.th

โรงเรียนในเตาพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานครู โรงเรียนในเตาพิทยาคม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ครูใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2568 ซึ่งประกอบด้วย ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนในเตาพิทยาคม ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนในเตาพิทยาคม ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนในเตาพิทยาคม ปีการศึกษา 2568 ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนในเตาพิทยาคม ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดเน้น เป้าหมาย อัตลักษณ์ของโรงเรียน เอกลักษณ์ของโรงเรียน แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และกลยุทธ์สู่การพัฒนา กิจกรรมบังคับมัธยมศึกษาตอนต้น รายชื่อครูที่ปรึกษา และตารางการดูแลห้องเรียน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับครู เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

คณะผู้จัดทำ

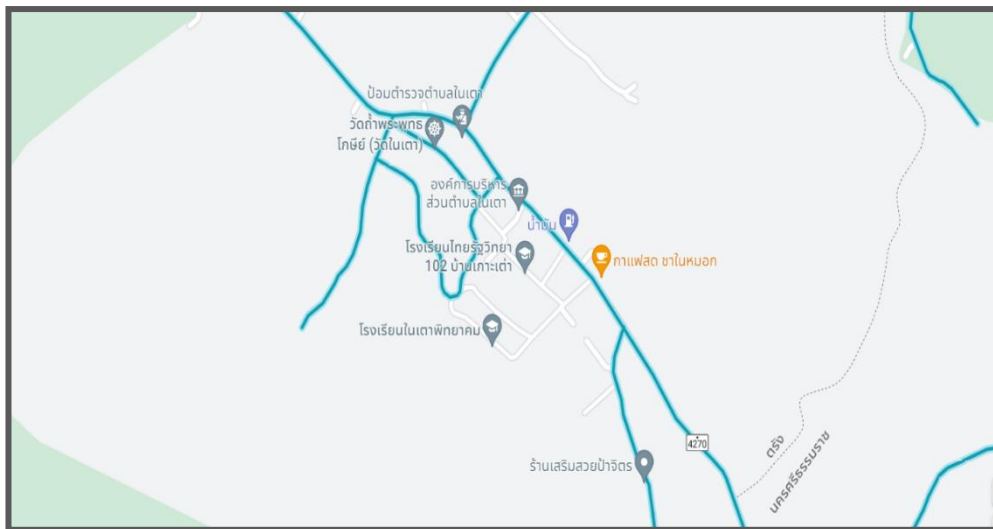
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนในเตาพิทยาคม	1
ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนในเตาพิทยาคม	4
ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนในเตาพิทยาคมปีการศึกษา 2568	9
ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน	10
นโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข”	14
ปฏิทินปฏิบัติงาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	19
ตารางการดูแลห้องเรียน	23
คณะกรรมการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานครู	24

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนในเตาพิทยาคม

สถานที่ตั้ง โรงเรียนในเตาพิทยาคม(Naitoapittayakom) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๕๖ หมู่ ๑ ตำบลในเตา อำเภอยาย้อย จังหวัดตรัง มีพื้นที่ประมาณ ๓๕ ไร่ เป็นโรงเรียนประจำตำบล จัดอยู่ในประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก การจัดตั้งโรงเรียนแห่งนี้ เนื่องจากในปี พ.ศ. ๒๕๓๐ ประชาชนได้ขอร้องต่อผู้ว่าราชการจังหวัด นายผัน จันทรปาน ในเรื่องการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาซึ่งเยาวชนขาดโอกาสมากเนื่องจากการคมนาคมไม่สะดวก ไม่มีรถประจำทาง ท่านผู้ว่าได้รับทราบถึงความต้องการและมอบหมายให้ นายสว่าง โอฟาริกบุตร ดำเนินการตามขั้นตอนจนถึงปี พ.ศ. ๒๕๓๒ กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้เปิดเป็นโรงเรียนสาขาโดยชื่อว่า โรงเรียนห้วยยอด (สาขา) ได้ทำการเปิดรับนักเรียนเป็นครั้งแรก จนมาถึงปี พ.ศ. ๒๕๓๖ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งโรงเรียน โดยใช้ชื่อว่า โรงเรียนในเตาพิทยาคม เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๖ ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีแหล่งไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประเภทแหล่งน้ำใช้ในโรงเรียนเป็นแหล่งน้ำบาดาลเขตการปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลในเตา

แผนที่โรงเรียนในเตาพิทยาคม



สัญลักษณ์โรงเรียน

- อักษรย่อ “ต.พ.”
- ปรัชญาโรงเรียน “ปัญญา โลกสมิ ปชโชโต” (ปัญญา เป็นแสงสว่างในโลก)
- คำขวัญ “เรียนดี กีฬาเด่น เน้นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม”
- เอกลักษณ์ของโรงเรียน “สิ่งแวดล้อมดี บรรยากาศร่มรื่น”
- อัตลักษณ์ของโรงเรียน “รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม”

- สีประจำโรงเรียน “ชมพู – ขาว”
- ดอกไม้ประจำโรงเรียน “ดอกบัว”

วิสัยทัศน์

โรงเรียนในเตาพิทยาคม เป็นองค์กรในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



เพลงมาร์ชประจำโรงเรียน

ในเตาพิทยาคม สง่าสมสถานศึกษา
เรียนดีกีฬาเด่นเน้นประชาธิปไตย ใฝ่คุณธรรม
ชมพูสีแพรพราว คู่สีขาวพราวพลีสวัสดิ
ปัญญาเป็นแสงสว่าง ชี้อ่องทางสู่ความก้าวหน้า
กลีบบัวรอบ บ่งถึงซึ่งปัญญา
ภูเขาแนบสนธิ ชีวิตมั่นคงเรื่อยไป

รุ่งเรืองเฟื่องวิชา ก้าวหน้าเด่นดัง
จารึกใจประจำ เป็นคำขวัญสืบมา
เด่นหรืออยู่คู่ไทย อร่ามงามตา
คติพจน์รจนา คู่กับตำราสอนใจ
ก้านบัวร้อยประสานมาผูกพันกันไว้
เป็นตราผนึกไว้ ในเตาพิทยาคม

ข้อมูลผู้บริหารโรงเรียนในเตาพิทยาคม

ข้อมูลผู้บริหาร (BOARD OF DIRECTORS)



นางสาวเจียรรัตน์ ไชยโรจน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนในเตาพิทยาคม



ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ 0639900922



นางสาวจุฑามาศ เพ็ชรดำ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนในเตาพิทยาคม



ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ 083-6541336

ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนในเตาพิทยาคม ปีการศึกษา 2568



นางสาวเจียรรัตน์ ไชยโรจน์
ผู้อำนวยการโรงเรียนในเตาพิทยาคม
 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารการศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ 0639900922



นางสาวจุฑามาศ เพ็ชรดำ
รองผู้อำนวยการโรงเรียนในเตาพิทยาคม
 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารการศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ 083-6541336



นางอัญลีญา มูสิกะ
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เบอร์โทรศัพท์ 089-4749489



นางสาวเนตรนภา เอียดสงคราม
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เบอร์โทรศัพท์ 0824367842



นายวิโรจน์ อัฐเขตต์

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ



หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

เบอร์โทรศัพท์ 087-5269966



นางรัตนา ตันเจีย

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

เบอร์โทรศัพท์ 086-9406749



นายเฉลิมเกียรติ โต้ะดำ

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เบอร์โทรศัพท์ 088-7689252



นายวีระเดช ยงประเดิม

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

เบอร์โทรศัพท์ 097-3451003



นางสาวเจนจิรา คงจันทร์

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

เบอร์โทรศัพท์ 080-8313177



นางสาวกรณวีรินทร์ ชูเมือง

ตำแหน่ง ครู



กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

เบอร์โทรศัพท์ 085-2290614



นางสาวสุนิสา วงทอง

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ



กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เบอร์โทรศัพท์ 063-2981884



นายธนพล สองแก้ว

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย



กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

เบอร์โทรศัพท์ 088-9415418



นางสาวเนตรนภา จันท์เมือง

ตำแหน่ง พนักงานราชการ



กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

เบอร์โทรศัพท์ 096-2846590



นางสาวเรืองฟ้า กิมจ้อย

ตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน



กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เบอร์โทรศัพท์ 095-4213253



นางสาวณัฐกัญจน์ เดชภักดี

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง



กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เบอร์โทรศัพท์ 082-4735634



นางกัญยานี อำไพฤทธิ์

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง



กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เบอร์โทรศัพท์ 061-2560223



นางสาวสุกัญญา เอียดใหญ่



ตำแหน่ง ชุรการ

เบอร์โทรศัพท์ 062-5497283



นายอนุวัฒน์ จงรัตน์



ตำแหน่ง นักการ

เบอร์โทรศัพท์ 080-1417370

จำนวนผู้บริหารและครูผู้สอน โรงเรียนในเตาพิทยาคม

ที่	ผู้บริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน	จำนวน (คน)		รวม
		ชาย	หญิง	
1	ผู้บริหาร	-	2	2
2	ภาษาไทย	-	1	1
3	คณิตศาสตร์	-	1	1
4	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	2	2
5	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	3	4
6	ภาษาต่างประเทศ	1	1	2
7	สุขศึกษาและพลศึกษา	-	1	1
8	ศิลปะ	-	1	1
9	การงานอาชีพ	1	-	1
10	แนะแนว	-	1	1
รวม		3	13	16

จำนวนครูอัตราจ้าง ปีการศึกษา 2568

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน	จำนวนครูอัตราจ้าง		
		ชาย	หญิง	รวม
1	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	2	2
รวม		-	2	2

ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนในเตาพิทยาคม ปีการศึกษา 2568

ชั้น	แผนการเรียน	ชาย	หญิง	รวม
ม.1	แผนการเรียนทั่วไป	17	19	36
ม.2	แผนการเรียนทั่วไป	21	18	39
ม.3	แผนการเรียนทั่วไป	14	13	27
ม.4	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	14	20	34
ม.5	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	15	13	28
ม.6	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	8	20	28
รวม		89	103	192

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป (GENERAL INFORMATION)

สถานที่ตั้ง เลขที่ 235 หมู่ที่ 1 ตำบลโนเตา อำเภอยะโฮม
 ยอด จังหวัดตรัง 92130
 โทรศัพท์ 075-578235
 e-mail school@naitaopit.com
 website <http://www.naitaopit.ac.th/>
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรังกระบี่
 เปิดสอนตั้งแต่ระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนในเตาพิทยาคม เป็นองค์กรในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริม พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. จัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
4. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
6. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
7. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา
8. จัดกิจกรรมส่งเสริม ตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

เป้าหมาย (OBJECTIVE)

1. ผู้เรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
3. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
4. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
6. สถานศึกษามีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

7. ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา
8. ผู้เรียนบรรลุตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

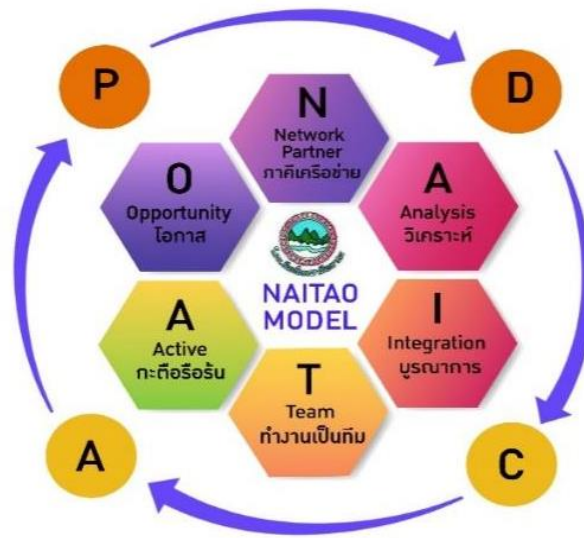
อัตลักษณ์ของโรงเรียน (STUDENT'S CREED)

รู้จักสิ่งแวดล้อม

เอกลักษณ์ของโรงเรียน (HALLMARK)

สิ่งแวดล้อมดี บรรยาการร่มรื่น

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา



N = Network Partner ภาตคีเครือข่าย

โรงเรียนประสานความร่วมมือกับภาตคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เป็นการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการวางแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่ การกำหนดนโยบายของหน่วยงาน กำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน กำหนด การกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด

A = Analysis การวิเคราะห์สภาพปัญหา

โรงเรียนมีการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา บริบทของโรงเรียนและชุมชนเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน/ภารกิจตาม หลักธรรมาภิบาล การแนะนำช่วยเหลือ การแก้ไข และหาวิธีการพัฒนาอย่างมุ่งมั่น และตรงต่อสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น ปรับปรุงกระบวนการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้องค์กร ตลอดจน การสร้างทีมงานอย่าง เข้มแข็ง การปฏิบัติงานเป็นทีม การประสานงานกับบุคคลหรือกลุ่มงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำรสร้างเครือข่ายระหว่างกลุ่มงาน

I = Integration การทำงานเชิงบูรณาการ

โรงเรียนได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ต่อสาธารณะแต่ละตัวชี้วัด และมีการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ส่วนบกพร่องจะต้องปรับปรุงแก้ไขทุกคน ต้องร่วมกันทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือกัน ในทุกกระบวนการการทำงาน ใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนการใช้ ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาในกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เหมาะสม กับสถานการณ์และสภาพปัญหา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

T = Team Work การทำงานเป็นทีม

การมีส่วนร่วมในการประเมินผล เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมในการประเมินผล โดยการตรวจสอบความถูกต้องและควบคุมแผนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน การตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดแต่ละตัวชี้วัด ก่อนการอัปเดตข้อมูลลงเว็บไซต์ และการนำเข้าสู่ข้อมูลเพื่อรับการประเมิน ตลอดจนการ ตรวจสอบความถูกต้องของการแก้ไข ปรับปรุงงานและการควบคุม กำกับ การแก้ไขปรับปรุง งาน การรับผิดชอบในผลของการประเมิน การพัฒนาแนวทางการประเมินที่ก่อให้เกิด ประโยชน์ต่อหน่วยงาน และการสร้างขวัญและกำลังใจจากผลการประเมิน

A = Active ความกระตือรือร้น

โรงเรียนมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด จัดประชุม คณะทำงาน กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานอย่างชัดเจน

O = Opportunity Of All การสร้างโอกาส

บุคลากรในโรงเรียนสามารถเสนอแนะ และการปรับเปลี่ยนแผนให้เหมาะสมกับ สถานการณ์ การเสนอแนวคิดในการแก้ไข ปรับปรุงงาน การกำหนดกลวิธีแก้ไขปัญหาและ การพัฒนาหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุงงานอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีความสอดคล้องกับบริบท ขององค์กร

นโยบายการศึกษา “เรียนดี มีความสุข”



กระทรวงศึกษาธิการ
Ministry of Education

เรียนดี มีความสุข



“จับมือไว้
แล้วไปด้วยกัน”

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

การศึกษาเพื่อ
ความเป็นเลิศ
และการศึกษาเพื่อ
**ความมั่นคง
ของชีวิต**

ลดภาระครู
และบุคลากรทางการศึกษา

- ▶ ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- ▶ ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถื่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)
- ▶ แก้ไขปัญหานี้ส้นครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ▶ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (1 ครู 1 Tablet)

ลดภาระนักเรียน
และผู้ปกครอง

- ▶ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี บังคับทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)
- ▶ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
- ▶ ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต
- ▶ การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- ▶ การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย
- ▶ มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

ร.มว.ศธ. “พล.ต.อ.เพิ่มพูน ชิดชอบ” มอบนโยบายการศึกษา และแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” เน้นลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา 4 ด้าน ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะ, ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถื่นด้วยความโปร่งใส, แก้ไขปัญหานี้ส้น, จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ 1 ครู 1 Tablet และเร่งลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 6 ด้าน เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา, 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ, ระบบแนะแนวการเรียนและเป้าหมายชีวิต, การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ, การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา, มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ



เกศทิพย์ ศุภวานิช
รองเลขาธิการ กพฐ.

การขับเคลื่อนนโยบายลงสู่การปฏิบัติเพื่อคุณภาพผู้เรียน

1. การแก้ไขปัญหานี้ส้นครู
2. การยกระดับผลการประเมิน PISA
3. ระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต
4. การมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

5. ระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. การจัดการเรียนรวม
7. การวัดผล เทียบโอน
8. คุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก ด้วย DLTV และการจัดการเรียนการสอนแบบสื่อสารสองทาง

● **นโยบายที่เน้นหนักในการทำงาน : ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา 4 ด้าน**

1. **ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา** ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ด้วยการปรับระบบการประเมินวิทยฐานะที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร-ขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน และเป็นธรรม
2. **ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น** สามารถโยกย้ายกลับภูมิลำเนาด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง พร้อมสำรวจครูขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ตามภูมิลำเนาเดิม
3. **แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา** ด้วยการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้จ่ายเงินและการเก็บออมเงิน น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีพ รวมทั้งเร่งช่วยเหลือกลุ่มลูกหนี้ NPL โดยเร่งด่วน
4. **จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ 1 ครู 1 Tablet** ด้วยการสนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอ กับจำนวนครูผู้สอน

● **นโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการ : ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง 6 ด้าน**

1. **เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา Anywhere Anytime เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง”** มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet) ด้วยการส่งเสริมบทบาทภาคเอกชน (สถานประกอบการ) ให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา โดยให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียนกับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และขยายการเรียนรู้ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ ตลอดจนพัฒนาการศึกษาผ่านระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน
2. **1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ** ด้วยการจัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย 1 โรงเรียนในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม อีกทั้งจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ
3. **ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต** ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตและมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน

เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อีกทั้งจัดให้มีระบบแนะแนวตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียน และเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบสามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

4. การจัดทำระบบวุฒิรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ ด้วยการนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้เทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน

5. การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ด้วยการจัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์หรือสมรรถนะจากระบบเดียวกัน แต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่งหรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษาหรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้

6. มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn) ด้วยการจัดการอาชีวศึกษาระดับวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาศมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพและทักษะชีวิต ให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

ในการนี้ รมว.ศธ. ได้มีข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้ผู้บริหารทุกภาคส่วนในสังกัด นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan)
2. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เน้นย้ำห้ามซื้อ-ขาย ตำแหน่ง ห้ามทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ชุดนักเรียน อาหารกลางวัน ฯลฯ และต้องจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
3. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
4. ให้ร่วมกันรักษาสีแกวเดอล้อม และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด
5. ส่งเสริมการอ่านอย่างเป็นกระบวนการ โดยครูต้องเป็นต้นแบบ ในการรักการอ่าน

6. การลงพื้นที่ตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม ให้เฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องมาร่วมรับการตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม โดยให้ดำเนินการอย่างเรียบง่ายและประหยัด เช่น ไม่ต้องติดป้ายต้อนรับ ไม่มีของที่ระลึกหรือของฝาก สิ่งที่จะทำให้ รมว.ศธ. คือ การดูแลนักเรียนให้เป็นคนดีและเก่ง ด้านผู้บริหารขับเคลื่อนงานตามนโยบายได้เป็นอย่างดีมีคุณภาพ



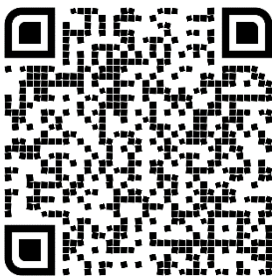
เอกสารประกอบการขับเคลื่อนนโยบาย เรียนดี มีความสุข



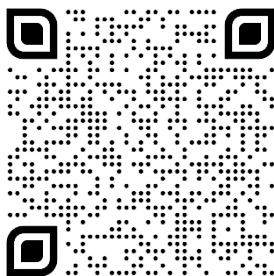
นโยบาย เรียนดี มีความสุข



การขับเคลื่อนนโยบายลงสู่การปฏิบัติเพื่อคุณภาพผู้เรียน



การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน



การบริหารงานบุคคล



Anywhere Anytime สู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ปฏิทินปฏิบัติงาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
โรงเรียนในเตาพิทยาคม อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

วันที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
8 พฤษภาคม 2568	ประชุมเปิดภาคเรียน	
9 พฤษภาคม 2568	นักเรียนห้องเรียนทางเลือกยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครเรียน	งานรับนักเรียน
11 พฤษภาคม 2568	วันวิสาขบูชา (วันอาทิตย์)	
13 พฤษภาคม 2568	ปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	วิชาการ
14 พฤษภาคม 2568	อบรมครู เรื่องความรู้ความเข้าใจประมวลจริยธรรมของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา โดย นายชัยณรงค์ ช่างเรือ ผอ.สพม.ตรัง กระบี่	ณ โรงเรียนห้วยยอด
15 พฤษภาคม 2568	นักเรียนเตรียมความพร้อม/รับอุปกรณ์	
15 พฤษภาคม 2568	อนุมัติจบ ม.3 ม.6 รอบที่ 2	วัดผลและประเมินผล
16 พฤษภาคม 2568	เปิดภาคเรียนที่ 1/2568	
1-31 พ.ค. 2568	เตรียมข้อมูลรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (e-budget) ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2568 (1 ต.ค. 2568- 31 มี.ค. 2568)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
20 พฤษภาคม 68	ส่ง PSAR รายบุคคล	งานบุคคลและครูทุกคน
23 พฤษภาคม 68	ประเมินครูผู้ช่วย ครั้งที่ 1	งานบุคคล

วันที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
ไม่เกินวันที่ 7 ของเดือน ถัดไป	นำส่งเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย / นำส่งเงินประกัน สัญญา / นำส่งค่ารักษาพยาบาล - ค่าเช่าบ้าน	งานการเงิน
ตั้งแต่วันที่ 2 ของเดือน ถัดไป	จ่ายเงินเดือนครูธุรการและครูอัตราจ้าง	งานการเงิน
ไม่เกินวันที่ 15 ของเดือน ถัดไป	รายงานเงินคงเหลือประจำเดือน	งานการเงิน
ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	จ่ายเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนฯ และ ปัจจัย ยากจนพิเศษ	งานการเงิน
ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	จ่ายเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบ / ค่าอุปกรณ์การ เรียน	งานการเงิน
ตลอดปีการศึกษา	-ควบคุมงบประมาณ -ลงทะเบียนครุภัณฑ์ -จัดซื้อ-จัดจ้าง -รับ-จ่ายเงิน	งานการเงิน/งานแผนงาน/ งานพัสดุ
30 พ.ค. 2568	ส่งเอกสารแนบเอกสารนิเทศติดตามจากเขตพื้นที่" สถานพลังนิเทศสร้างสรรค์"	
2 มิ.ย. 2568	ตรวจผมและเครื่องแต่งกายนักเรียน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
3 มิถุนายน 68	ร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินี	ครู (ตามตารางที่ได้รับ มอบหมาย)
4-5 มิ.ย.68	ทำพานไหว้ครู และวันไหว้ครู	
5 มิ.ย.68	เลือกสถานนักเรียน	
10 มิ.ย.68	รายงานข้อมูลนักเรียนระบบ DMC	
12 มิ.ย.68	เขตพื้นที่นิเทศติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่ส่งเสริมการประกันคุณภาพสู่ห้องเรียน	
9 - 13 มิ.ย. 2568	ให้นักเรียนกรอกข้อมูล -ระเบียบสะสม -แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก หรืออื่น ๆ	ครูที่ปรึกษา
17 มิ.ย. 2568	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2568	ฝ่ายบริหารทั่วไป

วันที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
20 มิ.ย. 2568	เยี่ยมบ้านนักเรียน(จัดการเรียนการสอน on demand)	ฝ่ายบริหารทั่วไป
23 - 27 มิ.ย. 2568	เยี่ยมบ้านนักเรียน (ใช้เวลาหลังเลิกเรียน)	ฝ่ายบริหารทั่วไป
26 มิ.ย. 2568	กิจกรรมกีฬา	
มิถุนายน 68	การบันทึกข้อมูลและรายงานข้อมูลอัตรากำลัง	งานบุคคล
1 ก.ค. 2568	ตรวจผมและเครื่องแต่งกายนักเรียน	งานปกครองนักเรียน
4 ก.ค. 2568	ประเมินห้องเรียนคุณภาพ	วิชาการ, รร.สีขาว
7 ก.ค. 2568	ส่งสรุปบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	ครูที่ปรึกษา
10 ก.ค. 2568	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาวันเข้าพรรษาพุทธโกศีย์	ครูทุกคน
14 ก.ค. 2568	สมศ. ตรวจเยี่ยมโรงเรียน	ครูทุกคน
18 ก.ค. 2568	ทัศนศึกษา	วิชาการ
21-22 ก.ค. 2568	สอบกลางภาค 1/68	วิชาการ, วัดผล
25 ก.ค. 2568	วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	ครูเจนจิรา
28 ก.ค. 1968	ร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.10	ครู (ตามตารางที่ได้รับมอบหมาย)
30-31 ก.ค. 68	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง สพร.	งานทุนรักเมืองไทย
1 ส.ค. 2568	ตรวจผมและเครื่องแต่งกายนักเรียน	งานปกครองนักเรียน
12 ส.ค. 2568	ร่วมกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ครู (ตามตารางที่ได้รับมอบหมาย)
1 ก.ย. 2568	ตรวจผมและเครื่องแต่งกายนักเรียน	งานปกครองนักเรียน
18-19 ก.ย. 2568	สอบปลายภาค 1/68	วิชาการ, วัดผล
1-30 กันยายน 68	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง PA	งานบุคคลและครูทุกคน
1-30 กันยายน 68	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ 2/2568	งานบุคคล
1-30 กันยายน 68	ประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ ปีงบประมาณ 68	งานบุคคล

วันที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
สิ้นปีงบประมาณ 68	ทำสัญญาจ้างและการต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานราชการ ปีงบประมาณ 68	งานบุคคล
ตลอดปีงบประมาณ 68	การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคคล
ตลอดปีงบประมาณ 68	ครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง	ครูทุกคน
13 ตุลาคม 68	ร่วมกิจกรรมวันนวมินทรมหาราช	ครู (ตามตารางที่ได้รับมอบหมาย)
23 ตุลาคม 68	ร่วมกิจกรรมวันปิยมหาราช	ครู (ตามตารางที่ได้รับมอบหมาย)
1-31 ต.ค. 2568	รายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (e-budget) ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ 2568 (๑ เม.ย. -๓๐ ก.ย. 2568)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ

* หมายเหตุ

ทั้งนี้เป็นการกำหนดปฏิทินการดำเนินงานในเบื้องต้น ซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ตารางการดูแลห้องเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

ที่	นักเรียนผู้ดูแล	ครูที่ปรึกษา
1	ม.1	1. นางสาวณัฐธัญญ์ เดชภักดี 2. นางสาวเรืองฟ้า กิมจ้อง
2	ม.2	1. นางสาวเนตรนภา เอียดสงคราม 2. นางสาวสุนิสา วงทอง 3. นายธนพล สองแก้ว
3	ม.3	1. นายวิโรจน์ อัฐเขตต์ 2. นายวีระเดช ยงประเดิม
4	ม.4	1. นางรัตนา ตันเจีย 2. นายเฉลิมเกียรติ โต๊ะดำ 3. นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง
5	ม.5	1. นางอัญลีญา มุสิกะ 2. นางสาวเนตรนภา จันทร์เมือง
6	ม.6	1. นางสาวเจนจิรา คงจันทร์ 2. นางกัญยานี อำไพฤทธิ์

คณะกรรมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานครู ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนในเตาพิทยาคม

1. นางสาวเอียรรัตน์	ไชยโรจน์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจุฑามาศ	เพชรดำ	รองประธานกรรมการ
3. นางอัญลีญา	มุสิกะ	กรรมการ
4. นางรัตนา	ตันเจีย	กรรมการ
5. นายวีระเดช	ยงประเดิม	กรรมการ
6. นายวิโรจน์	อิฐเขตต์	กรรมการ
7. นางสาวเจนจิรา	คงจันทร์	กรรมการ
8. นางสาวสุนิสา	คงทอง	กรรมการ
9. นางสาวกรณวิรินทร์	ชูเมือง	กรรมการ
10. นางกัญญาณี	อำไพฤทธิ์	กรรมการ
11. นางสาวเนตรนภา	จันทร์เมือง	กรรมการ
12. นายเฉลิมเกียรติ	โต๊ะดำ	กรรมการ
13. นางสาวณัฐธัญญ์	เดชภักดี	กรรมการ
14. นางสาวเนตรนภา	เอียดสงคราม	กรรมการ
15. นายชนพล	สองแก้ว	กรรมการ
16. นางสาวเรืองฟ้า	กิมจ้อง	กรรมการและเลขานุการ



สิ่งแวดล้อมดี บรรยากาศร่มรื่น

156 ม.1 ต.ในตา
อ.ห้วยยอด จ.ตรัง
92130